



目录			 	 	2
一 引言.			 	 	4
1.1 编写	目的		 	 	4
1.2 术语			 	 	4
二 系统	宗述		 	 	5
2.1 简介			 	 	5
2.2 流程			 	 	6
2.3 角色	权限				7
三登录	与主界面说明	月	 		8
3.1 登录	:u8D 质量 <del>Z</del>	云平台	 	 	8
3.2 系统	主界面		 	 	10
四 系统	喿作说明		 	 	13
4.1	发现问题…		 	 	13
4.2	我的任务…		 	 	20
4.3	解决问题		 	 	24

	4.4 通讯录	36
	4.5 个人信息	37
	4.6 消息中心	10
五 常	如问题解决办法	11
5.1 ∄	新增外部问题选择不到责任方	11
5.2 ქ	报告审核或评价时选择不到电子章	11
5.4 j	通讯录看不到合作伙伴信息	11
5.5 j	<b>通讯</b> 录看不到人/部门通讯录	11
5.6	新增内部问题或创建报告等时选择不到人/部门	11
5.7 ქ	妾收不到消息	12

# 一 引言

## 1.1 编写目的

本操作手册详细的介绍了 u8D 操作内容。用户通过查看本操作手册,可以更顺畅的操作该系统、理解该系统。

- > 操作说明内容中的数据,都为示例数据,非真实数据
- > 为保障更好的体验,建议使用Chrome浏览器

## 1.2 术语

术语	解释
UMS	Unit <mark>ed Management Sy</mark> stem 的缩写,即联合管理平台
u8D	UM <mark>S Eig</mark> ht Disciplines (8 条基本准则或 8 个工作步骤)
发现问题	指发现公司内部或合作伙伴存在的问题,通过新增问题,对应问题负责
	人会接收问题,并对问题作出答复。
解决问题	针对发现的问题,可衡量问题的实际情况,创建 8D 报告或者放弃等操
	作。

## 二 系统综述

## 2.1 简介



图 2.1.1 功能结构图

## 2.2 流程



图 2.2.1 系统流程图

# 2.3 角色权限

角色权限如下图 2.3.1 所示。

操作角色	新建/编辑问题	问题审核	新建报告	放弃并回复	新增/编辑节点信息	发送内审	发送外审	节点内审	节点外审	报告审核	发送报告	评价报告	转发报告	下载报告
问题发起人	Y	根据后台设置	N	N	N	N	N	N	根据后台设置	N	N	Y	Y	Y
问题审核人	N	Y	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	Y	Y
问题负责人	N	N	Y	Y	Y(D1, D8)	自动(D1、D8)	Y(D1, D8)	根据后台设置	N	根据后台设置	Y	N	Υ	Y
节点负责人	N	N	N	N	γ	自动(Dx)	Y(Dx)	根据后台设置	N	N	N	N	Y	Y
节点内审核人	N	N	N	N	N	N	N	Y	N	N	N	N	γ	γ
节点外审核人	N	N	N	N	N	N	N	N	Y	N	N	N	γ	γ
报告审核人	N	N	N	N	N	N	N	N	N	Y	N	N	Y	Y





## 三 登录与主界面说明

## 3.1 登录 u8D 质量云平台

密码登录:打开浏览器,输入 https://www.u-8d.com/oasite/#/login,网址进行系统的登入。

输入手机号和正确的密码即可登录。如下图 3.1.1 所示。

u8D质量协同云平台	
	100 · JHB/入105
the second secon	登录
UM	手机验证码整要 忘记密码 ? <u>K</u> 版积东有企業门於原稿意志术有限公司
图 3.1.1 ut	BD 质量云平台密码登录

点击【手机验证码登录】,切换到验证码登录页面。输入手机号和正确的验证码即可登

录。如下图 3.1.2 所示。



图 3.1.2 u8D 质量云平台验证码登录

忘记密码:点击【忘记密码】,弹出忘记密码弹窗。输入手机号和正确的验证码,输入

新密码及确认密码即可重置密码。如下图 3.1.3 所示。

验证码	请输入验证码	获取验证码
*新密码	请输入密码	
	新密码必须包含大写字母、小写字母、数字、	长度不低于6位
*确认密码	清输入密码	
	请重复输入上面的密码	
		确定

质量协同云平台	
	登录 注册 +86 * IBND入F40.00
	3%4人经济验证的 获取验证的 建取验证的
	谢输入社名 建交注册信息即现为同意 <b>(隐私协议)</b>
	注册

密码及姓名,点击【注册】即注册成功。如图 3.1.4 所示。

图 3.1.4 u8D 质量云平台注册

下次自动登录:若有勾选下次自动登录,登录后没点击退出登录,关闭浏览器页签或浏 览器后,下次访问会自动登录。

## 3.2 系统主界面

登录到系统后,进入系统主界面。u8D 质量云平台系统首页展示了对个人的 8D 流程 信息汇总,可快捷查看数据。如图 3.2.1 所示:



图 3.2.1 u8D 质量云平台首页

1.汇总:

> 待处理:我的任务中,待处理状态的数据;

- 待审核:我的任务中,待问题审核/待 Dx(x 代表具体的 1-8)审核/待报告审核的汇总;
- 即将截止:我的任务中,即将截止的数据汇总;
- 已逾期:我的任务中,已逾期的数据汇总;
- 已完成:解决问题中,节点负责人是当前用户,且已经完成所有节点任务的数据汇
   总;
- 已新建:发现问题中,发起人是我的数据汇总;

2.得分:

- 显示节点负责人是当前用户的报告的得分情况;
- ➤ 平均分:所有已评价的报告的评价得分;
- ▶ 总得分:累加所有报告的得分之和;
- ➤ 等级得分:每个等级的得分情况;

3.评<mark>分:</mark>

- 显示当前用户新增的问题的得分情况;
- 平均分:所有已评价的问题的评价得分;
- 总得分:累加所有评价的评分之和;
- 等级评分:每个等级的评分情况;

4.互动:

▶ 显示近 30 天的分数趋势;

- > 待我评价:发现问题中,需要当前用户待评价的问题数量;
- > 待对方评价:解决问题中,节点负责人是当前用户的解决问题待评价的数量;

5.未完成 8D:

- > 我的任务中,当前用户是节点负责人,当前需要处理的节点的数据;
- 截止日期:节点的截止时间,未逾期显示黑色,即将逾期显示橙色,已逾期显示红色;
- ▶ 点击【更多】: 查看更多未完成 8D 的数据;
- 单击列表信息:进入详情页面;

6.截止日期:

- > 解决问题模块中,我负责的所有节点数据;
- 红色代表代表已逾期;橙色代表即将逾期,也就是截止日期当天;蓝色代表没有逾期;

7<mark>.待创</mark>建 8D:

- ▶ 显示我的任务中,待处理状态的数据;
- ▶ 点击【更多】:查看更多待创建 8D 的数据;
- 点击问题编号,可快速进入详情页面;

8.已完成的任务:

- ▶ 显示我的任务中,我处理过已完成的任务;
- 点击【更多】:查看更多已完成的任务的数据;
- 单击列表信息:进入详情页面;

## 四 系统操作说明

### 4.1 发现问题

发现公司内部或合作伙伴存在的问题并决定采用 D4 分析/8D 问题解决法,通过新增问题去提出问题,对应负责人会接收问题,并对问题做答复。点击【发现问题】进入发现问题列表,进行问题列表的查看。如图 4.1.1 所示:

ums ums	首页									*	₩助   消息 <sup>99</sup>
我的任务	查询条件 选择条件	- v								新建	刷新
解决问题	问题编号	主题	问题所属	责任方	负责人	截至时间	发起人	发起时间	发现时间	解决类型	状态
发现问题通讯录	1912091448405359	JIRA&WiKi集 成	内部	前端开发部	林晶	2019-12-12 14:47	林晶	2019-12-09 14:51	2019-12-09 14:47		待处理
同事	1912090930938003	生产管理	内部	前端开发部	林晶	2019-12-17 09:29	夏康	2019-12-09 09:41	2019-12-09 09:29	D4分析	待处理
合作伙伴	1912090931875037	系统集成	内部	测试验证课	夏康	2019-12-17 09:31	夏康	2019-12-09 09:31	2019-12-09 09:31		问题待审核

图 4.1.1 发现问题列表

- ▶ 显示当前用户是发起人的数据;
- 显示当前用户在通讯录中, 允许查看通讯录范围内的数据;
- > 发现时间:新增问题时,手工录入;发起时间:创建问题的时间;
- 截止时间:新增问题时,填写的截止时间,黑色代表未逾期,橙色代表即将逾期, 也就是截止日期当天,红色代表已逾期;
- 状态:问题待审核、问题退回、待处理、被放弃、处理中、Dx 待审核(x 代表实际 的节点)、待评价、已评价;
- > 外审时,发现问题中,问题状态才是"待 DX 审核",内审时,状态是"处理中"。
- 解决类型: D4 分析、8D 报告,当还未创建报告前,还未确认解决类型,为放空 状态。

4.1.1 查询

可按问题编号、主题、责任方、负责人、截止时间、发起时间、问题所属、问题状态、 解决类型单个或组合查询数据。如图 4.1.1.1 所示。

问题编号	问题编号	请输入问题编号		主题	请输入主题	
1300000	1 5.2	Namer I Stratute 2				
191209084	责任方	请输入责任方		负责人	请输入负责人	
191207094						
191206190	截止时间	一 开始日期 至 结束日期		发起时间	一一一一开始日期 至	结束日期
191206105	问题所属	请选择问题所属	~	问题状态	请选择状态	~
191206105		Verve and an an and				
191206105	解决类型	· 请选择解决类型	~			_
10120610/						重置

新建内部问题:在发现问题页面,点击"新建"按钮进入新建问题页面,选择内部问题,

选择对应责任方及负责人,完善其他相关信息,点击确定即可。新建内部问题如图 4.1.2.1

所示:

问题所属	内部问题 〇 外部	问题						
*责任方	测试验证课	*负责人	林伟山		*发现时间	2019-09-01		0 <mark>0:80</mark>
公司	攸信UMS	* 类型	外壳	$\sim$	*截至时间	2019-09-07	-	③ 17:30
* 主题	咕咕机外壳掉漆							
* 描述	<u>G2</u> 粉色咕咕机外壳底部掉	漆						
附件	点击上传							
	只能上传".bmp.jpg.jpeg.png.c	doc.docx.xlsx.xls.txt.pdf.m	p4"格式的文					

新建外部问题:在发现问题页面,点击"新建"按钮进入新建问题页面,选择外部问题, 选择对应责任方和负责人,完善其他相关信息,点击确定即可。新建外部问题如图 4.1.1.3 所示:

*责任方	盈点科技	*负责人	郑怡萍	*发现时间	2019-09-03	]	③ 17:21
组织机构代码	123456789	* 类型	软件	* 截至时间	2019-09-06	-	③ 17:21
* 主题	MES相关						
* 描述	MES模块,数据超过1万象	条,响应速度整体偏慢,	望优化。				
附件	点击上传						
	只能上传".bmp.jpg.jpeg.png.	doc.docx.xlsx.xls.txt.pdf.m	p4"格式的文				

### 4.1.3 问题审核/退回

问题是否需要审核,首先要配置审核流,配置完后,新增的问题才需要审核。

配置审核流:通过在 u8D 后台【企业设置】->【配置工具】->【审核设置】,设置问题审核的级别及对应审核人。

选择状态为"问题待审核"的问题,进入详情。所有人能查看【审核流】及【操作记录】, 只有当前审核人,有【问题审核】权限。如图 4.1.3.1 所示。

返回				问题	审核流	操作记录
回题详情						
问题所属	内部问题					
问题编号	1909021657144884	负责人	林伟山	发现时间	2019-09-02 16:57	
责任方	测试验证课	发起人	林伟山	发起时间	2019-09-02 21:11	
公司	攸信UMS	类型	软件	截止时间	2019-09-09 17:00	
主题	咕咕机无法打印					
描述	咕咕机出现无法打印的情况,重启还是不行。					
附件						

图 4.1.3.1 问题审核详情页

点击【问题审核】,弹出审核弹出。输入内容,点击【不通过】,则问题退回,状态变为 "问题退回"。点击【通过】,则进入下一个环节。如图 4.1.3.2 所示。若问题的审核人都审 核通过,则问题状态变为"待处理"。

			的这中似
		帮忙把关到位	内容
1	/		l

图 4.1.3.2 问题审核

#### 4.1.4 Dx 审核

当解决问题方,进行节点外审。对应发现问题方,问题状态为"Dx 待审核", x 为具体的节点。若发现问题方对应节点有配置审核流,则采用对应的审核流;若发现问题方对应节点未配置审核流,则由发起人进行审核。

配置审核流:通过在 u8D 后台【企业设置】->【配置工具】->【审核设置】,设置节

点审核的级别及对应审核人。

选择状态为"Dx 待审核"的问题,进入详情。所有人能查看【审核流】及【操作记录】, 只有当前审核人,有审核权限。如图 4.1.4.1 所示。点击【节点审核】,弹出节点审核弹窗。 如图 4.1.4.2 所示。

8D流程				
D1: 小组成立	主负责人:郑怡萍	截止时间: 2019-09-04 08:00	状态: 待审核	
该问题由项目经理郑萍和叶权全权	负责。			
内审 🔺				
<b>叶权 (通过)</b> 该问题,经过分析,由我优化	<b>叶权 (通过)</b> 同意			
2019-09-03 21:17	2019-09-03 21:17			
D2: 问题说明	负责人: 叶权	截止时间: 2019-09-05 08:00		
D3:实施并验证临时措施	负责人: 叶权	截止时间: 2019-09-06 17:30		
D4: 确定并验证根本原因	负责人: 叶权	截止时间: 2019-09-07 17:30		
D5:选择并验证永久纠正措施	负责人: 叶权	截止时间: 2019-09-09 17:30		
D6:实施永久纠正措施	负责人: 叶权	截止时间: 2019-09-10 17:30		
D7:预防再发生	负责人: 叶权	截止时间: 2019-09-11 17:30		
D8:小组祝贺	主负责人:郑怡萍	截止时间: 2019-09-12 17:30		
问题详情				
问题所属 外部问题				
问题编号 1909032101	856064	负责人 郑怡萍	发现时间	2019-09-02 08:00
责任方 盈点科技		发起人 林伟山	发起时间	2019-09-03 21:06
组织机构代码 123456789		类型 软件	截止时间	2019-09-09 17:30
主题 MES相关				
描述 MES模块, 3	数据超过1万条,响应速度整体偏慢,§	也优化。		
附件				
审核				
林异频 (通过)	夏康 (通过)	Angel (通过)		

图 4.1.4.1 Dx 待审核详情

2: 问题说明		
问题的原因已确认,故通过。		

图 4.1.4.2 Dx 待审核弹窗

- 内审时,解决问题方所有人才看得到审核流;外审时,发现问题方所有人才看得到 审核流;
- 【节点审核】审核通过,当前节点状态为已完成,根据后台设置的审核人,有多级 审核,则进入下级审核,审核流程是串行;
- 【节点审核】审核失败,选择节点退回,可退回之前完成的节点,退回后,流程从 退回节点开始,重新走流程,节点状态为退回;
- 在节点状态下,审核人默认展开需要审核的节点信息,其他节点默认收起,允许展开;
- > 操作记录弹窗显示从创建问题到 Dx 待审核跟自己公司有关的记录;

#### 4.1.5 评价

状态"待评价"的问题,详情页面有【评价报告】、【操作记录】功能入口。如图 4.1.5.1 所示。点击【评价】按钮,进入评价页面进行评价信息填写,点击确定即可。评价是对我提 出的问题,对方公司进行处理的结果进行处理的点评。如图 4.1.5.2 所示:

<u>50</u>				评价 操作
BD流程				
D1: 小组成立	主负责人: 林伟山	截止时间: 2019-09-04	08:00 状态:已完成	
D1负责人:林伟山D	2负责人: 林异频D3负责人: 夏康D4	负责人:章太D5负责人:林伟山D6负	告人: AngelD7负责人: 陈庆盛D8负	责人: 林伟山
				展开
D2:问题说明	负责人: 林异频	截止时间: 2019-09-05	08:00 状态: 已完成	
比问题发生的原因,	是因为油漆的原料稀疏导致。			
外审 🤻				
D3:实施并验证临时	<b>措施</b> 负责人:夏康	截止时间: 2019-09-06	08:00 状态:已完成	
重新调配原料,增加	原材料,使油漆变得稠密。			
D4:确定并验证根本	<b>原因</b>	截止时间: 2019-09-08	08:00 状态:已完成	
经反复试验发现,此	问题的根本原因,是采购的油漆,比质	既采购的, 密度更小导致。		
5:选择升短业永久	<b>狗止情胞</b> 负责人: 林伟山 蒙培——世材料会核的油漆 日每次亚酚	截止时间:2019-09-08	17:30	
コレベエロ(1077月) 単初1	■」天 144/2741日11日43/四條, 且丏八大则	and the second standard standard standard (	ATTENT I WEIGHT	
D6:实施永久纠正措	施 负责人: Angel	截止时间: 2019-09-09	17:30 状态: 已完成	
火源头做起,严格把	控油漆的质量。			
07. 预防再发生	合志人· 阵亡感	赤止时间· 2010-00-10	17:30 近本・日中成	
从源头做起, 严格把	按油漆的质量,发现一个不符合,即调	(倍)		
D8:小组祝贺	主负责人: 林伟山	截止时间: 2019-09-11	17:30 状态:已完成	
总结人:林异频(	通过) 时间: 2019-09-03	14:27		
OK,问题已处理				
审核人: 夏康(通 下次继续努力	过) 时间: 2019-09-03	14:27		
N/1995/13 批准人: Angel (	涌(寸) 时间: 2019-09-03	14:29		
good, 后续相关预购	5措施要严格把控			
				* X R B B
				(非文· (非文· (中))
				教程专用案
题详情				
问题所属	内部问题			
问题编号	1909021656473256	负责人 林伟山	发现时间	2019-09-01 08:00
责任方	测试验证课	发起人 林伟山	发起时间	2019-09-02 20:43
公司	攸信UMS	类型 外壳	截止时间	2019-09-07 17:30
主题	咕咕机外壳掉漆			
描述	G2粉色咕咕机外壳底部掉漆			
附件	🔁 粉色咕咕机.png			
该				
· · · ·				
林异版 (诵讨)	<b>夏康(通</b> 対)	Angel (iiii)		

图 4.1.5.1 待评价详情

1 1/1	0000 0000 00	
评分	****	
内容	快速响应, good!	
电子章	测试验证课部门章	

图 4.1.5.2 评价

▶ 待评价页面显示 8D 审核信息;

> 操作记录弹窗显示从创建问题到待评价跟自己公司有关的记录;

待评价的状态下,默认节点都是收起的;

### 4.1.6 转发/下载报告

点击状态为"已评价"的问题,进入问题详情页面。详情页面有【转发报告】、【下载报告】、【操作记录】功能入口。具体操作详见 <u>4.3.9 转发/下载报告</u>

# 4.2 我的任务

我的任务列表:显示当前需要我去操作的信息。点击【我的任务】进入我的任务列表,

进行我的任务列表的查看。如图 4.1.2.1 所示:

ums ums	首页									帮助   消息 🤧 🔘
我的任务	查询条件 选择	条件 🗸								刷新
解决问题	问题编号	主题	发起方	发现时间	截止时间	发起人	发起时间	解决类型	负责阶段	问题状态
发现问题 通讯录	1912090930938 003	生产管理	测试验证课	2019-12-09 09: 29	2019-12-10 09: 41	夏康	2019-12-09 09: 41	D4分析	D1	待处理
同事 合作伙伴	1912091448405 359	JIRA&WiKi集成	前端开发部	2019-12-09 14: 47	2019-12-10 14: 51	林晶	2019-12-09 14: 51	8D报告	D1	待处理

图 4.1.2.1 任务列表

4.2.1 查询

可按问题编号、主题、发起方、发起人、截止时间、发起时间、问题状态、解决类型单

个或组合查询数据。如图 4.2.1.1 所示。

词条件 选择	¥条件	~						
问题编号	问题编号	请填写问题编号	2		主题	请填写主题		
191104182	发起方	请填写发起方			发起人	请填写发起人		
191105101								
191105105	截止时间	<b>茴</b> 开始时间	至结束时间		发起时间	<b>茴</b> 开始时间	至结束时间	
191107083	问题状态	请选择状态		~	解决类型	请选择类型	~	
191107085							重置	甸
101107100								
2.2 新	律报告		图 4.2.1	.1 我的任	务查询			
2.2 新 选择待y		创建报告的	图 4.2.1. D任务,进	1我的任	务查询	如图 4.2.2.1	所示。	
2.2 新 选择待如		创建报告的	图 4.2.1.	1我的任	务查询	如图 4.2.2.1	所示。	量作议
2.2 新 选择待如 <sup>题</sup>		创建报告的	图 4.2.1.	1我的任	务查询	如图 4.2.2.1	所示。	量作
2.2 新 法 法 择 待 如 题 )题 详 情	建报告	创建报告的	图 4.2.1. N任务,进入	1我的任	务查询	如图 4.2.2.1	所示。	最作じ
2.2 新辞 选择待如 题 ]题详情 问题所属	建报告 上理旦未 <sup>内部问题</sup> 1912090931	创建报告的	图 4.2.1.	1 我的任	务查询 情页面。	如图 4.2.2.1 新建报告 、 发现时间	所示。 2019-12-09 09:31	鼻作
2.2 新 法 法 择 待 如 题 所属 问题所属 问题编号 责任方	建报告 上理且未在 内部问题 1912090931 测试验证课	<b>创建报告的</b> .875037	图 4.2.1. I任务,进入 <sub>负责人</sub> <sub>发起人</sub>	1 我的任 入问题详	务查询 「情页面。	如图 4.2.2.1 新建版告 、 发现时间 发起时间	<b>所示。</b> 2019-12-09 09:31 2019-12-09 15:09	量作让

3	公司	ums	类型	其他	截止时间	2019-12-17 09:31
l	主题	系统集成				
3	描述	目前钉钉输出文字重点强调的无法用颜色或加粗 有时是通过手机回复信息或宣导的事项,重点事	识别, 项无法特	只能在WORD输好标识再截图发到钉钉 , 持殊标识		
I	附件					
审核						
<b>夏康 (通</b> 远 经审查,该问 2019-12-09	<b>生)</b> 可题确实 <sup>;</sup> 0 15:09	存在				

#### 图 4.2.2.1 问题详情

新建报告,点击新建报告下拉框,可以选择新建【D4分析】或【8D报告】,如图4.2.2.2



图 4.2.2.2 新建报告

新建 D4 分析,点击【新建报告】按钮,选择【D4 分析】填写报告的相关内容,每个

阶段需要负责的负责人以及截止时间,再点击确定即可。及4.2.2.3 所示:

返回								确认
D4分析								
D1 : 小组成立	主负责人	林晶	* 截止时间	2019-12-10	-	③ 09:41		
D2:问题说明	*负责人	郑怡萍	* 截止时间	2019-12-10	(	© 09:41		
D3:实施并验证临	<b>时 *</b> 负责人	林异频 🗸 🗸	*截止时间	2019-12-10	]-[	③ 09:41		
措施 D4:确定并验证根	本*负责人	夏康    ~	* 截止时间	2019-12-17	]-[	③ 09:29		
尿因								
问题详情								
问题所属	内部问题							
问题编号	1912090930938003		负责人 林晶			发现时间	2019-12-09 09:2	9
发起方	测试验证课		发起人夏康			发起时间	2019-12-09 09:4	1
公司	ums		类型 作业			截止时间	2019-12-17 09:2	9
主题	生产管理							
描述	直通率基础信息,已经	至有十几页,每次查询:	非常麻烦。建议增加搜	雲功能,谢谢。				
附件								
审核								
<b>夏康 (通过)</b> 经确认该问题确实7 2019-12-09 09:41	存在,同意处理							

图 4.2.2.3 新建 D4 分析

新建 8D 报告,点击【新建报告】按钮,选择【8D 报告】填写报告的相关内容,每个 阶段需要负责的负责人以及截止时间,再点击确定即可。及 4.2.2.4 所示:

所示。

XXIEI							備
8D流程							
D1: 小组成立	主负责人	林伟山		*截止时间	2019-09-03	- ③ 20:43	
D2: 问题说明	* 负责人	请选择	$\sim$	* 截止时间	2019-09-03	- ③ 20:43	
D3:实施并验证临时措施	*负责人	请选择	~	*截止时间	2019-09-03	- ③ 20:43	
D4:确定并验证根本原因	* 负责人	请选择	$\sim$	*截止时间	2019-09-05	- ③ 20:43	
D5:选择并验证永久纠正	* 负责人	请选择	$\sim$	*截止时间	2019-09-05	- ③ 20:43	
措施 D6:实施永久纠正措施	*负责人	请选择	~	*截止时间	2019-09-07	- () 17:30	
D7:预防再发生	*负责人	请选择	$\sim$	* 截止时间	2019-09-07	- () 17:30	
D8:小组祝贺	主负责人	林伟山		*截止时间	2019-09-07	- ③ 17:30	
问题详情							
问题所属 内部问	题						
问题编号 19090	21656473256		负责人	林伟山		发现时间 2019-09-01 0	B:00
发起方 测试验	证课		发起人	林伟山		发起时间 2019-09-02 20	0:43
公司 攸信UI	٨S		类型	外壳		截止时间 2019-09-07 1	7:30
主题 咕咕机	外壳掉漆						
描述 G2粉色	站站机外壳底部掉漆						

新增完,报告主负责人及有权限看到主负责人信息的人员,解决问题列表显示对应一条

数<mark>据。</mark>

### 4.2.3 放弃并回复

选择待处理且未创建报告的任务,进入问题详情页面,点击【放弃并回复】按钮,填写 放弃的原因,点击【确定】即可。若取消放弃并回复,点击【取消】,弹窗关闭。如图 4.2.3.1 所示:

放弃可能引起对方抱怨,操作不可撤销,请确认后进行该操作	F.	
当前问题,公司已完成相关优化,在近期会进行发布试用。		

图 4.2.3.1 放弃并回复

## 4.3 解决问题

解决问题展示负责人是我,和我有权限查看的信息,当节点状态到我的时候,可以去操作 8D 信息,点击【解决问题】进入解决问题列表,进行解决列表列表的查看。如图 4.3.1 所示:

ums ums	首页										和日	5   388 <sup>00</sup> 🥣
我的任务	查询条件	选择条件	~									刷新
解决问题 发现问题	问题编号	主题	发起方	发起人	发起时间	负责人	解决类型	负责阶段	Dx时间	Dx进度	问题截止时 问	报告状态
通讯录	19120914 48405359	JIRA&WiKi 集成	前端开发部	林品	2019-12-0 9 14:51	林品	8D报告			0-0-0-0-0-0-0	2019-12-1 2 14:47	待处理
同事 合作伙伴	19120915 01492062	数据统计查 询	测试验证课	夏康	2019-12-0 9 15:02	夏康	D4分析	D2	2019-12-1 0 15:02	0-0-0-0	2019-12-1 2 14:59	处理中
	19120909 30938003	生产管理	测试验证课	夏康	2019-12-0 9 09:41	林晶	D4分析	D4	2019-12-1 7 09:29	0-0-0-0	2019-12-1 7 09:29	待处理

图 4.3.1 解决问题列表

- 显示当前用户是节点负责人的数据;
- > 显示当前用户在通讯录中,允许查看通讯录范围内的数据;
- > 通讯录中,有权限看到的人员,做为主负责人或节点负责人的报告都能看到;
- ▶ 负责阶段、Dx时间:

显示当前用户负责的节点和节点截止时间;

如有负责多个节点,显示当前节点信息;当前节点已完成的情况下,显示下个节点的信

息;负责的阶段都完成的情况下,负责阶段全部显示,Dx时间显示最后一个截止时间;

- Dx 阶段显示当前数据的进度, 灰色代表待处理, 浅绿色代表已完成, 橙色代表审核中, 红色代表退回, 黄色代表处理中;
- ▶ 报告状态:待处理、处理中(从进入 D1 到 D8 完成)、待审核、待评价、已评价;
- Dx 时间:黑色代表未逾期;橙色代表即将逾期,也就是截止日期当天;红色代表已逾期;
- ▶ 解决类型: D4 分析、8D 报告,当还未创建报告前,还未确认解决类型,为放空状态。

#### 4.3.1 查询

可按问题编号、主题、发起方、发起人、问题截止时间、发起时间、报告状态、解决类型,单个或组合查询数据。如图 4.3.1.1 所示。

间条件	选择条件	^		
问题编号	问 <mark>题编号</mark>	清填写问题编号	主题	请填写主题
191207094	发起方	清填写发起方	发起人	请填写发起人
191206190	问题截止时间	<b>目</b> 开始时间 至 结束时间	发起时间	一 开始时间 至 结束时间
191206105	报告状态	请选择状态	解决类型	请选择类型 ~
191206105				
101206105				重置

#### 图 4.3.1.1 解决问题查询

#### 4.3.2 编辑报告

点击状态为"待处理/处理中"的报告,进入问题详情页面中,点击【编辑】按钮,填 写处理的报告的解决方法,点击提交即可。如图 4.3.2.1 所示:

8:小组祝贺	主负责人:林	制截	止时间: 2019-09-11 17:30			
9 № B 型 I U # 5 ∞ Ω ∰ ■ 3	BG X₂ (A) X² 🖋 66 🕅 ■ (A • ab/ • )Ξ • !!	a — ≫ % ≐ 4 • ≟ • ₹ • ⊑ ■ 1	<ul> <li>日 子 学 目 目 目 目</li> <li>冬 三 唱 詳 目</li> </ul>	🖬 📄 The arial	• 16px • 🕯	藩 🛛 🗖 💐
至过大家不断努力,」	北问题已得到解决,希	望在接下来的项目中	,持续改进。			
(萌主驾	至11.					
·洞室众等 担	· 我首次。					
Sur M.						
恋爱之色 唯例						

图 4.3.2.1 编辑报告

- > 点击【保存】,当前节点状态为处理中,还可进行编辑;
- 点击【提交】,当前节点如果需要内审,状态为"待审核",不可编辑;当前节点不需要审核,状态为"已完成",不可编辑;

### 4.3.3 D4 分析转 8D 报告

选择解决类型为 D4 分析, 且未发送【D4 分析审核】或【报告审核】的报告, 负责人

可点击【转为 8D 报告】按钮,将 4D 分析转化为 8D 报告,提示是否确认转化,如图 4.3.3.1

所示。

	×
取消	确定
	取消

图 4.3.3.1 转为 8D 报告 1

选择【确定】后会跳转到 8D 流程页面,如图 4.3.3.2 所示,填写完负责人后,点击【确 认】按钮,确认转为 8D 报告,点击【取消】则取消转为 8D 报告,仍然是 4D 分析。

返回							编辑	确认	取	肖	操作
D流程											
01:小组成立	主负责人	林晶		* 截止时间	2019-12-10	]-[	③ 09:41				
02:问题说明	* 负责人	郑怡萍	~	* 截止时间	2019-12-10		© 09:41				
3:实施并验证临时 。	措 * 负责人	黄妙娟	~	* 截止时间	2019-12-10	-	© 09:41				
14:确定并验证根本 3	<b>原 *</b> 负责人	夏康	~	* 截止时间	⊟ 2019-12-12	].[	© 09:41				
15:选择并验证永久 E措施	纠 *负责人	请选择	~	* 截止时间	2019-12-12	[	© 09:4 <mark>1</mark>				
6:实施永久纠正措	施*负责人	请选择	~	* 截止时间	2019-12-17	-	() 09:29				
17:预防再发生	* 负责人	请选择	~	* 截止时间	2019-12-17	-[	③ 09:29				
18:小组祝贺	主负责人	林晶		* 截止时间	2019-12-17	-	© 09:29				
回题详情											
问题所属	内部问题										
问题编号	1912090930938003		f	受责人 林晶			发现时	间 20	19-12-09	)9:29	
发起方	测试验证课		2	发起人 夏康			发起时	间 20	19-12-09	)9:41	
公司	ums			类型 作业			截止时	间 20	19-12-17	)9:29	
主题	生产管理										
描述	直通率基础信息,已经	有十几页,每	事次查询非常	麻烦。 建议增加搜	索功能,谢谢。						
附件											
审核											
<b>夏康 (通过)</b> 经确认该问题确实有 2019-12-09 09:41	存在,同意处理										

图 4.3.3.2 转化为 8D 报告 2

▶ 4D 分析中,已完成的节点转化为 8D 报告后,已完成的所有数据会同步到 8D 报告中,

因此不能编辑。未完成的可以编辑负责人和时间。

### 4.3.4 发送外审

点击状态为"处理中"的报告,进入问题详情页面中,点击【发送外审】按钮,会弹出 是否确认发送外审弹窗,点击确定即可。即将那个节点的审核发送给问题的发起方进行审核。 如图 4.3.4.1 所示:

	×
取消	确定
	取消

图 4.3.4.1 发送外审

- > 发送外审成功后,当前节点状态为"待审核";
- > 当前节点发送外审,如果发现问题的公司后台有设置节点审核,审核流程按后台设置;
- > 如果发现问题的公司后台没有设置节点审核,默认问题发起人审核;

### 4.3.5 节点审核

节点是否需要审核,首先要配置审核流,配置完后,对应节点完成后才需要审核。

配置审核流:通过在 u8D 后台【企业设置】->【配置工具】->【审核设置】,设置节 点审核的级别及对应审核人。

选择节点状态为"待审核"的报告,进入详情。所有人能查看【审核流】及【操作记录】, 只有当前审核人,有【节点审核】权限。如图 4.3.5.1 所示。

返回								节点审核	审核流	操作记录
8D流程										
D1: 小组成立		主负责人:	郑怡萍	截止時	时间: 2019-09-04 08:00	状态;	已完成			
该问题由项目经理郑	萍和叶权全权负	责。								
内审 🔻										
外审 🔻										
D2:问题说明		负责人; 머	权	截止日	时间: 2019-09-05 08:00	状态:	待审核			
此问题,需要优化列:	表的几个接口。									
D3:实施并验证临时	措施	负责人; 时	·权	截止日	时间: 2019-09-06 17:30					
D4: 确定并验证根本	原因	负责人: 叶	权	截止即	时间: 2019-09-07 17:30					
D5:选择并验证永久	纠正措施	负责人; 머	权	截止田	时间: 2019-09-09 17:30					
D6: 实施永久纠正措	訪问	负责人; 时	权	截止	时间: 2019-09-10 17:30					
D7:预防再发生		负责人: 叶	权	截止時	时间: 2019-09-11 17:30					
D8: 小组祝贺		主负责人:	郑怡萍	截止时	时间: 2019-09-12 17:30					
问题详情										
问题所属	外部问题									
问题编号	19090321018	56064		负责人	郑怡萍		发现时间	2019-09	-02 08:00	
发起方	攸信UMS			发起人	林伟山		发起时间	2019-09	-03 21:06	
组织机构代码	20191314520			类型	软件		截止时间	2019-09	-09 17:30	
主题	MFS相关									
描述	MFS模块。 数4	网络过1万冬	响应速度整体偏慢	. 望优化.						
附化生				.,						
FJIT										
H1X										
林异频 (通过) 经确认,此问题未解	诀,需进 <del>一步</del> 处理	. >	夏康 (通过) 帮忙持续跟进	>	Angel (通过) 同意创建问题进行跟进					
2019-09-03 21:03			2019-09-03 21:03		2019-09-03 21:06					

图 4.3.5.1 节点审核详情

点击【节点审核】, 弹出节点审核弹窗。如图 4.3.5.2 所示。

27/1 <sup>4</sup> /17/2	
2: 问题说明	
问题的原因已确认,故通过。	

图 4.1.5.2 节点审核弹窗

▶ 审核通过,当前节点状态为已完成,根据后台设置的审核人,有多级审核,则进入

下级审核, 审核流程是串行;

- 审核失败,选择节点退回,可退回都之前完成的节点,退回后,流程从退回节点开始,重新走流程,节点状态为退回;
- 在节点状态下, 审核人默认展开需要审核的节点信息, 其他节点默认收起, 允许展开;
- > 操作记录弹窗显示从创建问题到待审核的所有记录;

#### 4.3.6 节点退回

点击状态为"处理中"的报告,进入问题详情页面中,只有主负责人有【节点退回】权限。点击【节点退回】按钮,会弹出节点退回弹窗,选择要退回到的节点,点击确定即可。 确认后,报告就重新从退回的节点开始重新走流程。如图 4.3.6.1 所示:

节点退回		×	
退回节点 D2 D1		ł	
D2	取消	确定	

图 4.3.6.1 节点退回

- ▶ 退回后的信息,编辑后,重新走流程;
- ▶ 编辑功能同于 Dx 待处理;
- > 在节点状态下,负责人默认展开负责的节点信息,其他节点默认收起,允许展开;
- ▶ 操作记录弹窗显示从创建问题到退回的所有记录。

#### 4.3.7 发送 4D 分析/8D 审核

发送 4D 分析审核:点击 D4 完成的报告,进入报告详情页面中,点击【发送 4D 分析

审核】按钮,会弹出是否确认发送 4D 审核弹窗,点击【确定】即可。审核后,即将 4D 审 核信息发送给审核人。如图 4.3.7.1 所示:



发送 8D 审核:点击 D8 完成的报告,进入报告详情页面中,点击【发送 8D 审核】按钮,会弹出是否确认发送 8D 审核弹窗,点击确定即可。审核后,即将 8D 审核信息发送给 审核人。如图 4.3.7.1 所示:

提示			×
🕕 此操作精	务发送8D审核,是否继续?	?	
		取消	确定
	图 4.3.7.1 发送 8D	审核	

- D4 分析/D8 报告, D4/D8 节点都处于"已完成"的数据, 详情页面有【发送 4D 分析审核】/【发送 8D 审核】(后台有设置报告审核的情况下, 才显示)、【发送报告】(后台没有设置报告审核的情况下, 才显示)、【操作记录】功能入口;
- ▶ 确认点击【发送 4D 分析审核】/【发送 8D 审核】后,报告状态为"待审核";
- ▶ 发送报告后,报告状态为"待评价";

#### 4.3.8 D4/8D 审核

D4 审核:点击4个节点阶段状态都为"已完成",处于"待审核"的报告状态,进入 报告详情页面中,后台设置 D4 分析审核,有审核权限的人员才有审核按钮,点击【D4 审 核】按钮,填写内容,点击【通过】或者【退回】即可。退回的话选择要退回到第几个节点, 再点击【确定】即可。

根据后台设置 D4 分析审核,进行逐级审核,到最后一级审核时,审核人需添加公司的 电子章。非最后一级审核如图 4.3.8.1 所示,需要最后一级审核的如图 4.3.8.2 所示:

D4分析审核	×
内容	1
	退回 通过

图 4.3.8.1 D4 非最后一级审核

内容				
电子章	请选择电子章			
		退回	通过	

图 4.3.8.2 D4 最后一级审核

8D 审核:点击8个节点阶段状态都为"已完成",处于"待审核"的报告状态,进入 报告详情页面中,后台设置的报告审核人且只有有审核权限的人员才有审核按钮,点击【8D 审核】按钮,填写内容,点击【通过】或者【退回】即可。退回的话选择要退回到第几个节 点,再点击【确定】即可。

根据后台设置 8D 报告审核,进行逐级审核,到最后一级审核时,审核人需要需添加公司的电子章。非最后一级审核如图 4.3.8.3 所示,需要最后一级审核的如图 4.3.8.4 所示:

8D审核	×
内容	
	退回通过

图 4.3.8.3 8D 非最后一级审核

8D审核	×
内容	
电子章	请选择电子章
通过:有名仍由这部继续	
<u></u> 此一、百夕坂甲仅机坯5	

## 4.3.9 转发/下载报告

 $\triangleright$ 

≻

点击状态为"已评价"的报告,进入报告详情页面。详情页面有【转发报告】、【下载报告】、【操作记录】功能入口。如图 4.3.9.1 所示。

问题详情									
问题所属	内部问题								
问题编号	190902165647	3256	负责	人林	備山		发现时间	2019-09-01 08:	00
发起方	测试验证课		发起	人材	伟山		发起时间	2019-09-02 20:	43
公司	攸信UMS		类	型外	壳		截止时间	2019-09-07 17:	30
主题	咕咕机外壳掉漆								
描述	G2粉色咕咕机/	「売底部掉漆							
附件		Л.png							
	-								
审核									
林异频 (通过) 通过沟通,此问题# 2019-09-02 20:39		<b>夏康 (通过)</b> 此问题比较严重,帮† 2019-09-02 20:41	亡把关到位 >		4 (通过) 重点关注 2019-09-02 20:43				
8D流程									
D1: 小组成立	ŧ	负责人: 林伟山	截	止时间:	2019-09-04 08:00	状态:	已完成		
D1负责人: 林伟山D	02负责人: 林异频	D3负责人:夏康D49	ð责人: 章太D!	负责人	: 林伟山D6负责人: Ange	ID7负责人:	陈庆盛D8负责	E人:林伟山	展开
D2:问题说明	贫	责人: 林异频	截	止时间:	2019-09-05 08:00	状态:	已完成		
此问题发生的原因,	是因为油漆的原料	4稀疏导致。							
外审 🔻									
D3:实施并验证临时	<b>対措施</b>	责人:夏康	樹		2010 00 00 00 00 00	状态:	已完成		
				止时间:	2019-09-06 08:00				
重新调配原料,增加	原材料,使油漆3	5得稠密。		16936):	2019-09-06 08:00				
重新调配原料,增加 D4:确定并验证根本	原材料,使油漆或 <b>、原因</b>	5得稠密。 唐人: <b>章</b> 太	截		2019-09-08 08:00	状态:	已完成		
重新调配原料,增加 D4:确定并验证根本 经反复试验发现,此	原材料,使油漆或 <b>、原因</b>	8得稠密。 责人: 章太 是采购的油漆, 比原	截 洗采购的,密度	止时间: 止时间: 度更小导	2019-09-08 08:00 2019-09-08 08:00 致。	状态:	已完成		
重新调配原料,增加 D4:确定并验证根本 经反复试验发现,此 D5:选择并验证金名	原材料,使油漆或 体原因	6得稠密。 贵人: 章太 是采购的油漆,比原 まん:林健山	截 先采购的,密加	止时间: 止时间: 使更小导	2019-09-06 08:00 2019-09-08 08:00 变。 2019-09-08 17:30	状态:	已完成		
重新调配原料,增加 D4:确定并验证根本 经反复试验发现,此 D5:选择并验证永少 与供应商协商,重新	原材料,使油漆或 体原因	#得稠密。 责人: 章太 是采购的油漆,比原 责人: 林伟山 路的油漆,且每次采购	截 先采购的,密加 截 回来后,对油油	止时间: 止时间: 建更小导 止时间: 森进行抽	2019-09-08 08:00 2019-09-08 08:00 致。 2019-09-08 17:30 稔,不合格,供成商进行观	状态: 状态: Q <b>倍赔偿,</b>	已完成		
重新调配原料,增加 D4:确定并验证很才 经反复试验发现,此 D5:选择并验证永少 与供应商协商,重新	原材料,使油漆3 <b>、原因</b> 负 问题的根本原因, <b>、纠正措施</b> 负 普换一批材料合析	在得稠密。 责人:章太 是采购的油漆,比原 责人:林伟山 的油漆,且每次采购	截 先采购的, 密度 截 回来后, 对油油	止时间: 止时间: 健更小导 止时间: 森进行抽	2019-09-08 08:00 致。 2019-09-08 08:00 致。 2019-09-08 17:30 枪。不合情。供应商进行双	状态: 状态: <b>双倍赔偿。</b>	已完成		
重新调配原料,增加 D4: 确定并验证根本 经反复试验发现,此 D5: 选择并验证永少 与供应商协商,重新 D6: 实施永久纠正拼	原材料,使油漆或 <b>味度日</b>	唐人:章太 贵人:章太 是采购的油漆,比原 贵人:林伟山 的油漆,且每次采购 贵人:4	截 先采购的,密加 截 回来后,对油油	止时间: 止时间: 止时间: 止时间: 就进行抽 :止时间:	2019-09-08 08:00 致。 2019-09-08 08:00 致。 2019-09-08 17:30 稔, 不合情,供应商进行双 2019-09-09 17:30	状态: 状态: <b>双倍赔偿。</b> 状态:	已完成 已完成 已完成		
重新调配原料, 增加 D4: 确定并验证银4 经反复试验发现, 此 D5: 选择并验证永5 与供应商协商, 重新 D6: 实施永久纠正排 从源头做起, 产佑把	原材料,使油漆或 体质因 负 问题的根本原因, <b>《纠正措施</b> 负 智强—批材料合析 <b>当施</b> 负 控油漆的质量。	(得稠密。 责人: 章太 是采购的油漆, 比原 责人: 林伟山 的油漆, 且每次采购 责人: 4	截 先采购的, 密加 截 回来后, 对油油 者	止时间: :止时间: :止时间: :止时间: :止时间:	2019-09-08 08:00 型。 2019-09-08 08:00 型。 2019-09-08 17:30 脸,不合情,供应商进行双 2019-09-09 17:30	状态: 状态: <b>R信赔偿。</b> 状态:	已完成 已完成		
重新调配原料, 增加 D4: 确定并验证银术 经反复试验发现, 此 D5: 选择并验证永公 与供应简协商, 重新 D6: 实施永久纠正批 从源头做起, 严俗把 D7: 预购再发生	原材料,使油漆或 体原因 灸 问题的根本原因, 久 <b>纠正措施</b> 灸 暂换一批材料合析 蜡施 灸 控油漆的质量。 灸	(得稠密、 贵人:章太 是采购的油漆,比原 贵人:林伟山 的油漆,且每次采购 贵人:4 贵人: 防庆盛	截 先采购的, 密想 截 回来后, 对油甜 截 截	止时间: 止时间: 建更小导 止时间: 進时间: 進时间: … 此时间: … … い … … い … … … … … … … … … … … … …	2019-09-08 08:00 2019-09-08 08:00 取。 2019-09-08 17:30 检,不合格,供应商进行双 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30	状态: 状态: <b>双倍赔偿。</b> 状态: 状态:	已完成 已完成 已完成		
重新调配原料, 增加 D4: 确定并验证根状 经反复试验发现,此 D5: 选择并验证永少 与供应商协商,重新 D6: 实施永久纠正针 从源头做起,严悟把 D7: 预防再发生 从源头做起,严情把	原材料,使油漆引 体质因 负 问题的根本原因, 到正措施 负 营造—批材料合料 雪施 负 控油漆的质量。 交 控油漆的质量。	(得明密、 贵人: 章太 是采购的油漆,比原 贵人: 林伟山 的油漆,且每次采购 贵人: 4 贵人: 除庆盛 3.000000000000000000000000000000000000	截 先采购的, 密想 截 國來后, 对油油 截 截 (策。	止时间: 让时间: 让时间: 此时间: 此时间:	2019-09-08 08:00 双。 2019-09-08 08:00 取。 2019-09-08 17:30 检, 不合格, 供应商进行双 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30	状态: 状态: <b>双伯娟佳。</b> 状态: 状态:	已完成 已完成 已完成		
重新调配原料,增加 D4:确定并验证根4 经反复试验发现,此 D5:选择并验证先2 与供应商协商,重新 D6:实施永久纠正针 从源头做起,严格把 D7:预防再发生 D7:预防再发生 D8:小组祝贺	原材料,使油漆引 体质因 负 问题的根本原因, <b>(到正措施</b> 负 普换一批材料合种 <b>错施</b> 负 控油漆的质量。 负 控油漆的质量, 2 主	(得稠密、 责人:章太 是采购的油漆,比原 责人:林伟山 的油漆,且每次采购 责人:4 责人: 除庆盛 远现一个不符合,即退 负责人:林伟山	截 送乐采购的, 密选 截 回来后, 对油加 截 截 援。 截	止时间: 止时间: <u> </u> <u> </u>	2019-09-08 08:00 2019-09-08 08:00 取。 2019-09-08 17:30 稔,不合情。供成简进行双 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30	状态: 状态: <b>双倍赔偿。</b> 状态: 状态: 状态:	已完成 已完成 已完成 已完成		
重新调配原料, 增加 D4: 确定并验证很4 经反复试验发现,此 D5: 选择并验证永分 与供应商协商,重新 D6: 实施永久纠正招 从源头做起,严格把 D7: 预防再发生 从源头做起,严格把 D8: 小组祝贺 经过大家不断努力,	原材料,使油漆3 成原因 会 问题的根本原因, <b>《纠正措施</b> 会 替换一批材料合析 <b>勤施</b> 会 控油漆的质量。 经 控油漆的质量, 主 此问题已得到解涉	(得啊嗯。 责人: 章太 是采购的油漆, 比原 责人: 林伟山 的油漆, 且每次采购 责人: 4 责人: 称庆盛 现一个不符合, 即退 负责人: 林伟山 a, 希望在接下来的项	截 洗采胸的, 密想 截 固束后, 对油却 截 货。 截 : 货。 截	止时间: 止时间: 度更小导 止时间: 症日间: 止时间: 止时间:	2019-09-08 08:00 致。 2019-09-08 17:30 检,不会情,供应商进行对 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30 untilled.png	状态: 状态: 状态: 状态: 状态:	已完成 已完成 已完成 已完成		
重新调配原料,增加 D4:确定并验证银发 经反复试验没现,此 D5:选择并验证永公 与供应商协商,重新 D6:实施永久纠正肝 从源头做起,严悟把 D7:预防再发生 从源头做起,严悟把 D8:小组祝贺 经过大家不断努力,	原材料,使曲漆3 原题的根本原因, 众 <b>纠正措施</b> 章 营强,一批材料合析 着施 章 控油漆的质量。 交 注油漆的质量, 支 主 此问题已得到解涉	得啊嗯。 贵人: 章太 是采购的油漆,比原 贵人:林伟山 的油漆,且每次采购 贵人:4 贵人:晚庆盛 现一个不符合,即退 负责人:林伟山 &、希望在接下来的项	<ul> <li>         者         者         相         者         4         4         4         4          4         4         4         4         4          4          4          4          4          4          4          4           4           4            4</li></ul>	止时间: 止时间: 変更小号 近时间: 止时间: 止时间: 止时间: 止时间: ()	2019-09-08 08:00 致。 2019-09-08 17:30 枪,不合情,供应商进行双 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30 untitled.png	状态: 状态: <b>双倍赔偿,</b> 状态: 状态: 状态:	已完成 已完成 已完成 已完成		履升
重新调配原料,增加 D4:确定并验证根状 经反复试验发现,此 D5:选择并验证永少 与供应商协商,重新 D6:实施永久纠正针 从源头做起,严悟把 D7:预购两发生 从源头做起,严情把 D8:小组祝贺 经过大家不断努力, 总结	原材料,使油漆或 原 <b>度</b> 因 负 问题的根本原因, <b>(4)正措施</b> 负 替 输。一批材料合析 <b>3%</b> 负 控油漆的质量。 如 定 此问题已得到解初	得稠密。 责人: 章太 是采购的油漆,比原 责人: 林伟山 的油漆,且每次采购 责人: 4 责人: 除庆盛 负责人: 林伟山 会,希望在接下来的项	世 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	止时间: 止时间: 変更小号 延日前: 縦进行抽 止时间: 止时间: 止时间: ・ 低 低 低 低 低 低 低 低 低 低 低 低 低	2019-09-08 08:00 契。 2019-09-08 17:30 稔、不合格、供应简进行双 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30 untitled.png	状态: 状态: ( <b>依留佳</b> , 状态: 状态: ( 状态:	已完成 已完成 已完成		殿开
重新调配原料, 增加 D4: 确定并验证根4 经反复试验治观, 此 D5: 选择并验证永3 与供应商协商, 重新 D6: 实施永久纠正针 从源头做起, 严格把 D7: 预防再发生 从源头做起, 严格把 D8: 小细祝贺 经过大家不断努力, 总结	原材料,使油漆或 原 <b>期</b> 的根本原因, 《 <b>纠正措施</b> 负 替换一批材料合析 <b>勤施</b> 负 控油漆的质量。 定 控油漆的质量, 3 主 此问题已得到解词	(清稠密, 责人: 章太 是采购的油漆, 比原 责人: 林伟山 助油漆, 且每次采购 责人: 4 责人: 除庆盛 近现一个不符合, 即退 负责人: 林伟山 改,希望在接下来的项 问: 2019-09-03 1	截 截 一 一 一 一 一 一 、 前 一 一 載 一 一 載 一 一 載 一 一 載 一 一 載 一 一 載 一 一 載 一 一 新 一 二 前 一 初 油 調 一 載 一 一 初 油 調 一 二 一 和 二 一 新 一 二 一 一 和 二 二 一 一 和 二 二 一 一 和 二 二 一 一 一 二 一 一 一 二 一 一 一 二 一 一 一 二 一 一 一 二 一 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 二 二 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	止时间: 止时间: 変更小导 進け何 進 此时间: 止时间: 止时间: 止 明 二 () () () () () () () () () ()	2019-09-08 08:00 変、 2019-09-08 17:30 稔、不合格、供成商进行況 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30 untitled.png	状态: 状态: 状态: 状态: 状态:	已完成 已完成 已完成		履升
重新调配原料,增加 日4: 确定并验证根状 经反复试验发现,此 D5: 选择并验证永分 与供应商协商,重新 D6: 实施永久刘正批 从源头做起,严格把 D7: 预财再发生 从源头做起,严格把 D8: 小细祝爱 经过大家不断努力, 总结人: 林昇缀 ( OK,问题已处理	原材料,使油漆3 原材料,使油漆3 成原因 会 心题的根本原因, 久 4 一種換一批材料合析 量施 会 控油漆的质量。 全 控油漆的质量。 主 此问题已得到解分 (通过) 时	(清稠密、 责人: 章太 是采购的油漆,比原 责人: 林伟山 的油漆,且每次采购 责人: 4 责人: 修庆盛 现一个不符合,即退 负责人: 林伟山 a,希望在接下来的项 问: 2019-09-03 1	截 洗采购的, 宽度 截 超 援。 截 括 目中, 持续改 14:27	止ます问: (更小导 (更小导 (正ます问: (正ます问: (正ます问: (正ます问: (正ます问: (正ます问: (正ます问: (正ます问: (正ます问: (正ますの))))))))))))))))))))))))))))))))))))	2019-09-08 08:00 致。 2019-09-08 17:30 稔,不合情,供应商进行双 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30 untilled.png	状态: 状态: 状态: 状态: 状态:	已完成 已完成 已完成		展开
重新偏配原料, 增加 <b>D4: 确定并验证很才</b> 经反复试验发现, 此 <b>D5: 选择并验证永</b> 公 与供应商协商, 重新 <b>D6: 实施永久均正</b> 从源头做起, 严格把 <b>D7: 预防再发生</b> 从源头做起, 严格把 <b>D8: 小组祝贺</b> 经过大家不断努力, <b>总结</b> 总结人: 林昇频	原材料,使曲漆3 原規因 负 问题的根本原因, 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	(清稠密、 贵人: 章太 是采购的油漆,比原 责人: 林伟山 的油漆,且每次采购 责人: 4 贵人: 除庆盛 负责人: 林伟山 ឧ,希望在接下来的项 问: 2019-09-03 1 问: 2019-09-03 1	截 先采戰的, 密想	止时间: 止时间: 変更小导 変进行軸 止时间: 止时间: 止时间: 止时间: 低 低 低 低 低 低 低 低 低 低 低 低 低	2019-09-08 08:00 致。 2019-09-08 17:30 檢,不合情,供应商进行3 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30 untilled.png	状态: 状态: 状态: 状态: 状态:	日完成 日完成 日完成		展开
重新偏配原料,增加 日4:确定并验证根状 经反复试验发现,此 D5:选择并验证永少 与供应商协商,重新 D6:实确永久纠正针 从源头做起,严悟把 D7:预防再发生 从源头做起,严悟把 D8:小组祝贺 经过大家不断努力, 总结 总结人:林异质, OK,问题已处理 率核人:夏康,通 下次继续努力	原材料,使曲漆或 原度因 负 问题的根本原因, 《纠正措施 负 管督换一批材料合料 量施 负 控油漆的质量。 公 注注曲漆的质量。 (通过) 时 认 时	(清稠密、 贵人: 章太 是采购的油漆,比原 贵人: 林伟山 的油漆,目每次采购 贵人: 4 贵人: 除庆盛 我一个不符合,即退 负责人: 林伟山 问: 2019-09-03 1 问: 2019-09-03 1 问: 2019-09-03 1	<ul> <li>              音             代采明的, 密西             君             君</li></ul>	止时间: 症 度更小导 症 此 時 同: た に 時 同: た に 時 同: た の ら 見 小 号 し 上 明 の ら 見 小 号 し 上 助 う 同 、 う 、 し 上 助 う 同 、 う 、 し 上 助 う 同 、 う 、 し 正 助 う 同 : こ 、 二 し む う う 、 し 正 助 う に 、 二 た う 抽 し … し 助 う に 、 … た う 抽 し … し 助 う に 、 … た う 抽 し … し 助 う に 、 … た う 抽 し … た う 抽 、 … た う 抽 し む う の … た う 抽 の こ 、 、 、 た う 抽 、 二 か 日 う こ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	2019-09-08 08:00 契。 2019-09-08 08:00 契。 2019-09-08 17:30 检。不合格。供应简进行双 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30 untitled.png	状态: 状态: 状态: 状态: 状态:	已完成 已完成 已完成		RJT
重新偏配原料,增加 D4:确定并验证根状 经反复试验发现,此 D5:选择并验证免少 与供应商协商,重新 D6:实施永久纠正针 从源头做起,严悟把 D7:预防两定生 从源头做起,严情把 D8:小组祝贺 经过大家不断努力, 总结人: 林昇频 ( OK,问题已处理 审核人: 夏寅 (選 下次继续努力 批准人: 4 (運过 good,后续相关预	原材料,(使油漆3 () 「「「「」」」 () 「「」」 () 「」」 () 「」 () 「」」 () 「」 () 「」」 () 「」」 () 「」 () 「」」 () 「」 () 「」」	(清稠密、 责人: 章太 是采购的油漆,比原 责人: 林伟山 的油漆,且每次采购 责人: 4 责人: 防庆盛 近现一个不符合,即退 负责人: 林伟山 2,希望在接下来的项 问: 2019-09-03 1 问: 2019-09-03 1 问: 2019-09-03 1	截 截 截 國来后, 对她調 截 提 。 截 截 4 4 2 7 4 4 2 7 4 4 2 2 9	止时间: 度更小导 止时间: 止时间: 止时间: 止时间:	2019-09-08 08:00 双。 2019-09-08 17:30 檢,不合格,供成商进行双 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30 untitled.png	状态: 状态: 状态: 状态: 状态:	已完成 已完成 已完成		膜开
重新调配原料,增加 日4:确定并给证根状 经反复试验发现,此 D5:选择并输证永少 与供应商协商,重新 D6:实施永久纠正并 从源头做起,严悟把 D7:预防再发生 从源头做起,严悟把 D8:小组祝贺 经过大家不断弱力, 总结 总结人: 林具质, OK,问题已处理 审核人: 夏重,(選 下次继续努力 批准人: 4 (通过 good,后续相关预照	原材料,使曲漆或 原類目 负 问题的根本原因, 文纠正措施 负 营营换一批材料合析 着施 负 控油漆的质量。 负 注注曲漆的质量。 (通过) 时 助过) 时 力措施要严值把经	(得啊密, 贵人: 章太 是采购的油漆,比原 责人: 林伟山 的油漆,且每次采购 责人: 4 责人: 除庆盛 现一个不符合,即退 负责人: 林伟山 2019-09-03 1 问: 2019-09-03 1	截 先采戰的, 密想 副未后, 对油助 截 道逸。 截 調中, 持续改让 14:27 14:29	止时间: 定时间: 定时间: 定日: 定日: 定日: 定日: 定日: に 日: で の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 い う 、 に 助 い 同 、 に か い う 、 に 知 い 同 、 に か い う 、 し 助 う に う い う 、 い う 、 い う 、 に う い う 、 い う 、 い う 、 に う い う 、 い う 、 い う 、 い う 、 、 い う 、 、 い 、 、 、 い う 、 、 い う 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	2019-09-08 08:00 双。 2019-09-08 08:00 双。 2019-09-08 17:30 检。不合格。供应商进行双 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30 untilled.png	状态: 状态: 状态: 状态: 状态:	已完成 已完成		展开 A Masso
重新调配原料,增加 D4:确定并验证根况 经反复试验治规,此 D5:选择并验证及2 与供应商协商,重新 D6:实施永久纠正针 从源头做起,严格把 D7:预纳再发生 从源头做起,严格把 D7:预纳再发生 风源头做起,严格把 D8:小细祝爱 经过大家不断努力, 总结 总结人: 林具颈 心K,问题已处理 审核人: 夏康(语 下次继续努力 批准人: 4 (通过 good,后续相关预照 平价	原材料,(使油漆3 () 原度日 分 () 回题的根本原因, () 和正措施 分 管 抽,一批材料合析 当施 分 控油漆的质量。 分 注 注 加速已得到解初 () 明 ) 明 ) 明 方 措施要严格把控	(清稠密、 表人: 章太 是采购的油漆, 比原 责人: 林伟山 的油漆, 且每次采购 责人: 4 责人: 除庆盛 贯现一个不符合, 即退 负责人: 林伟山 4, 希望在接下来的项 问: 2019-09-03 1 问: 2019-09-03 1 问: 2019-09-03 1	截 (先采购的, 乾加 國来后, 对油加 截 低 間 日中, 持续改订 14:27 14:27	正田町時: (上田町時): (東小号 (上田町時): (上田町時): (上田町時): (上田町時): (上田町時): (上田町時): (上田町時): (上田町時): (日田町町時): (日田町町時): (日田町町時): (日田町町時): (日田町町): (日田町): (日田田): (日田町): (日田田): (日田田): (日田田): (日田田): (日)	2019-09-08 08:00 変、 2019-09-08 17:30 総、不合権、供应商进行況 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30 untitled.png	状态: 状态: 状态: 状态: 状态:	日完成	S.R. G. S.R. THE S. S. R. C. N.	展开
重新调配原料,增加 D4: 确定并验证税4 经反复试验发现,此 D5: 选择并验证税4 与供应商协高,重新 D6: 实施永久纠正H 从源头做起,严格把 D7: 預時再发生 从源头做起,严格把 D8: 小细祝贺 经过大家不断努力, 总结 总括人: 林异贤 ( 必成,问题已处理 审核人: 夏重 (選 下次继续努力 批准人: 4 (通过 good,后续相关预照 事新	原材料,使出源3 原材料,使出源3 以原因 会 心题的根本原因, 2 4 如正措施 会 普強一批材料合析 量施 会 控油漆的质量。 经 控油漆的质量。 (通过) 时 勤过) 时 为措施要严悟把空	(得啊歌. 责人: 章太 是采购的油漆, 比原 责人: 林伟山 的油漆, 且每次采购 责人: 林 责人: 林伟山 会、称庆盛 如一个不符合, 即退 会、大: 林伟山 问: 2019-09-03 1 问: 2019-09-03 1 问: 2019-09-03 1	截 (先采购的, 密想	正时间: (注明)(): (注)(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])()(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])(): ([])()(): ([])(): ([])(): ([])()(): ([])()(): ([])()(): ([])()()()()()()()()()()()()()()()()()()	2019-09-08 08:00 変. 2019-09-08 17:30 稔,不合情,供应商进行双 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30 untilled.png	状态: 状态: 状态: 状态: 状态:	已完成 已完成 已完成		RH
<ul> <li>重新调配原料,增加</li> <li>D4: 确定并给证根状</li> <li>经反复试验发现,此</li> <li>D5: 选择并给证泉火</li> <li>与供应商协商,重新</li> <li>D6: 实施永久均正計</li> <li>从源头做起,严格把</li> <li>D7: 预防再发生</li> <li>从源头做起,严格把</li> <li>D8: 小细祝贺</li> <li>经结</li> <li>总结</li> <li>总结</li> <li>总结</li> <li>总结</li> <li>总结</li> <li>总结</li> <li>注入: 就异质 1</li> <li>OK,问题已处理</li> <li>车前人: 就异质 1</li> <li>OK,问题已处理</li> <li>如 4 (通过</li> <li>good, 后续相关预照</li> <li>平价</li> <li>演察度 ★★</li> <li>评语 快速画</li> </ul>	原材料,使曲漆3 原材料,使曲漆3 (周期的根本原因, 《如正措施 负 費強,一批材料合析 情施 负 控油漆的质量。 反 控油漆的质量。 反 定 注述(通过) 时 试过) 时 访措施要严情把控 应,good1	(得啊歌. 贵人: 章太 是采购的油漆, 比原 贵人: 林伟山 部)油漆, 且每次采购 贵人: 4 贵人: 林伟山 会贵人: 林伟山 4,希望在坡下来的项 问: 2019-09-03 1 问: 2019-09-03 1	截 (先采職的, 密想 副未后, 对油却 截 (贷。 截 (贷。 截 (订) (4:27) (4:27) (4:29)	正时间: 正时间: 変更小号 近时间: 此时间: 此时间: 此时间: 此时间: (上时间: (上时间: (上日)	2019-09-08 06:00 致. 2019-09-08 17:30 粒,不会情,供应商进行双 2019-09-09 17:30 2019-09-10 17:30 2019-09-11 17:30 untitled.png	状态: 状态: 状态: 状态: 状态:	已完成		REJT:

图 4.3.9.1 转发报告详情

点击【转发报告】按钮,弹出转发弹窗,填写转发的接收人,内容,通知及附件等信息。 点击确定即可。如图 4.3.9.2 所示。

*接收人	请选择		~
内容			
* 通知	应用内邮件		
附件	咕咕机外壳掉漆pdf		
		取消	确定

接收人,可选择同事和合作伙伴进行转发。应用内转发,则对应接收人会收到消息通知,

邮件转发	,	则收到邮	件通	知,	样式	式如日	图 4.3	9.3	所示。

🧧 邮件 🧰 咕咕	讥外壳掉漆.pdf (299 KB)		
u8D通知	l.		
您有一封8[	报告,请查收。		
问题编号:	1909021656473256		
主题:	咕咕机外壳掉漆		
转发内容:	转发报告进行查看		
转发人:	林伟山		
*该邮件来自盈	២UMS系统通知,请不要回复该邮件。		<u>UMS</u>

图 4.3.9.3 转发报告 2

## 4.4 通讯录

#### 4.4.1 同事

同事通讯录:点击通讯录底下的同事,则会出现同事的通讯录信息。如图 4.4.1.1 所示:

使信UMS	首页					帮助   消影		
我的任务	w信UMS	(炊宿UMS > 邀請途证课 MS						
解决问题	V	姓名	IS	职位名称	手机号	邮箱		
发现问题	Q. 搜索	林伟山	YQ012	软件工程师	15. 11	jonyth.com		
通讯录	NUMBER THE COLON							
同事	测试短UEI来(1入)							
合作伙伴								

图 4.4.1.1 同事通讯录

同事详情:点击同事列表查看同事通讯录详情,如图4.4.1.2所示:

详情					×
	姓名	林伟山	手机号	15 11	
	部门	测试验证课	主管		
	工号	YQ012	分机号		
	职位	软件工程师	办公地点		
	性别		邮箱	joich.com	

图 4.4.1.2 同事通讯录详情

#### 4.4.2 合作伙伴

合作伙伴通讯录:点击通讯录底下的合作伙伴,则会出现合作伙伴的通讯录信息。如图 4.4.2.1 所示:

攸信UMS	首页									帮助   消息
我的任务	全部	<b>直询条件</b> 选择条件	×							
解决问题	合作商	组织机构代码	公司名称	公司类型	所属行业	区域	认证	关联状态	报告	发现
发现问题	投资商		Johnny公司				未认证	未关联	0	0
通讯录	客户		Abby公司				未认证	互相关联	0	0
同事	供应商	201952013145	娜娜公司		农副食品加 工业	天津市区	未认证	未关联	0	1
		123456789	A8台球		农副食品加 工业	上海市	已认证	互相关联	2	1

图 4.4.2.1 合作伙伴通讯录

合作伙伴详情:点击合作伙伴列表查看合作伙伴详情,如图 4.4.2.2 所示:

返回								
企业logo:								
企业名称:	攸信							
企业类型:	股份有限公司							
联系电话:	1 11							
企业域名:	intretech.com	1						
所属行业:	科学研究和技术	术服务业 - 专业技	术服务业					
人数规模:	5000							
标签:	爱心文化							
公司成员								
部门	职位	工号	办公地址	分机号	性别	姓名	手机号	邮箱
第二部门	主任	YQ151234	岛内攸信	3695	男	李青	1 53 51	zh nt rte n

图 4.4.2.2 合作伙伴详情

# 4.5 个人信息

## 4.5.1 个人中心

点击头像,选择个人中心进入到个人中心页面,修改你要修改的信息,点击保存即可。 头像,姓名,性别,邮箱是可更改的,其余信息不可更改。如图 4.5.1.1 所示:

头像	点击上传	
用户ID	9044	
公司	攸信UMS	
*姓名	林伟山	
工号	YQD12	
部门	灣試验证课	
职位	软件工程师	
手机号码	15	修改
性别	◎ 男 ○ 女	
*邮箱	joth.com	
	保存	

#### 4.5.1.1 基本信息修改

### 4.5.2 密码重置

在个人中心设置页面,点击"设置",进入到密码重置页面,填写相应的密码信息,点 击保存即可。如图 4.5.2.1 所示:

*原密码	••••••	۵
*新密码		0
* 密码确认	*****	٢
	提交	

4.5.2 密码重置

### 4.5.3 电子签名

在个人中心设置页面,点击"设置",在点击"电子签名"进入到签名设置页面,扫描 二维码进行相应的操作即可。如图 4.5.3.1 所示:

第1家企业	首页		幕前   海岳 <sup>99</sup> (1)
<ul> <li>个人中心</li> <li>设置</li> <li>密码重置</li> <li>电子弦名</li> <li>切胎公司</li> </ul>	个性签名预览	fr	
	个性签名二编码		

4.5.3.1 电子签名

### 4.5.4 切换公司

在个人中心设置页面,点击"设置",在点击"切换公司"进入到公司切换页面,点击 下拉框,选择你要切换的公司,点击保存即可。如图 4.5.4.1 所示:

* 默认公司	攸信UMS	Гь
	保存	
	保存	

4.5.4.1 切换公司

## 4.6 消息中心

消息中心列表:将需要我操作的以及转发报告给我的任务进行提醒。点击首页中的"消息"按钮,会出现个人消息提醒列表。未读消息前有一个小蓝色表示。如图 4.6.1 所示:

消息	
• Cubinote配置到Intrtech-PD无线,还是会一直闪灯,并不能打	2天前 >
• 咕咕机打印不够清晰 - 刘婷婷(2019-10-12 08:53)	3天前 >
• u8D小程序新建内部问题不能选择部门 - 林金泉 ( 2019-10-11 1	2019-10-08 >
• 咕咕机打印字体重叠 - 林金泉(2019-10-15 11:17)	2019-10-08 >
• 咕咕机打印字体重叠 - 林金泉(2019-10-09 11:21)	2019-10-08 >
• 咕咕机打印字体重叠 - 林金泉(2019-10-15 11:17)	2019-10-08 >
咕咕机打印不够清晰 - 刘婷婷(2019-10-14 08:52)	3天前 >
咕咕机打印字体重叠 - 林金泉 (2019-10-15 11:17)	2019-10-08 >

4.6.1 消息中心列表

### 五 常见问题解决办法

### 5.1 新增外部问题选择不到责任方

确认是否与合作伙伴建立互相关联的状态。

#### 5.2 报告审核或评价时选择不到电子章

确认 u8D 后台【企业设置】->【公司电子章】中是否设置公司电子章及部门电子章, 有设置的话,再确认下自己是否有使用公司电子章及部门电子章的权限(同查看部门/用户 权限)。

### 5.3 下载的报告没有电子签名

先确认是否有设置电子签名,若没有设置,设置后进行相关审核操作,下载报告查看是 否有电子签名,没有则联系管理员。若有设置,再确认对应审核操作,是在设置完电子签名 后进行的,如果确认,请联系管理员。

### 5.4 通讯录看不到合作伙伴信息

与合作伙伴确认是否有对外开通部门权限及对外企业信息、对外通讯录的权限。

### 5.5 通讯录看不到人/部门通讯录

确认当前登录账号在 u8D 后台是否有部门/用户组权限,若有权限,再确认所看不到的 部门是否设置为隐藏。

### 5.6 新增内部问题或创建报告等时选择不到人/部门

确认当前登录账号在 u8D 后台是否有部门/用户组权限, 若有权限, 再确认所看不到的

部门是否设置为隐藏。

# 5.7 接收不到消息

刷新一下页面。若接收不到,请再重新登录。若重新登录仍不同步,请联系管理员。

